

APSTIPRINĀTS
PSIA „Ādažu slimnīca”
Iepirkuma komisijas
2016.gada 18.maija sēdē, prot. Nr. 1-12/2016-1

Nolikums
atklātam konkursam
“Augstas klases ultrasonogrāfa piegāde PSIA „Ādažu slimnīcai””

Iepirkuma identifikācijas Nr. PSIA Ādažu slimnīca 2016/1

Ādaži, 2016

I. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Iepirkums tiek rīkots, ievērojot Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likumu (turpmāk – PIL) un citu publisko iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasības.
2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** PSIA Ādažu slimnīca 2016/1.
3. **Ziņas par pasūtītāju:**

Pasūtītāja nosaukums:	PSIA „Ādažu slimnīca”
Juridiskā adrese:	Gaujas iela 13/15, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164
Reģistrācijas numurs:	LV40003131022
Banka:	AS Citadele
Konta numurs:	LV74PARX0013166800001
Kods:	PARXLV22
Kontaktpersona:	Pēteris Pultraks
Tālruņa numurs :	67997535
E-pasta adrese:	slimnīca@adazuslimnica.lv
Darba laiks:	Katru darba dienu: 9.00-16.00

4. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms:

- 4.1. Iepirkuma priekšmets ir Augstas klases ultrasonogrāfa piegāde PSIA „Ādažu slimnīcai” saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (2. pielikums).
- 4.2. **Galvenais CPV kods:** 33100000-1,
- 4.3. **Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.**

5. Līguma izpilde, laiks un vieta

- 5.1. Preču piegādes laiks: 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas brīža.
- 5.2. Preču piegādes vieta: Gaujas iela 13/15, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164.
- 5.3. Pretendenta pienākums ir piegādāt preces nevainojamā kvalitātē, atbilstoši nolikuma tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (2. pielikums).

6. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

- 6.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2016. gada 29. jūnijā, plkst. 14:00**, Gaujas iela 13/15, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164, PSIA „Ādažu slimnīca” galvenā ārsta kabinetā personīgi vai atsūtīt pa pastu.
- 6.2. Nosūtot piedāvājumu pa pastu, pretendents uzņemas atbildību par piedāvājuma saņemšanu nolikuma 6.1. punktā norādītajā termiņā.
- 6.3. Pēc piedāvājumu iesniegšanas noteiktā termiņa beigām piedāvājumi netiek pieņemti, pa pastu saņemtie piedāvājumi neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ pretendentam.
- 6.4. Piedāvājumu **atvēršanas sanāksme** notiks **2016.gada 29. jūnijā, plkst. 14:00**, Gaujas iela 13/15, Ādaži, Ādažu nov., LV-2164, PSIA „Ādažu slimnīca” galvenā ārsta kabinetā.

7. Papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana:

- 7.1. Jautājumi par atklāta konkursa nolikumu (turpmāk-Nolikums) iesniedzami, nosūtot pa pastu: , Gaujas iela 13/15, Ādaži, Ādažu nov., LV-2164, PSIA „Ādažu slimnīca” iepirkumu komisijai vai e-pastu: slimnīca@adazuslimnica.lv.
- 7.2. Pasūtītājs nodrošina brīvu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem Pasūtītāja mājas lapā <http://www.adazuslimnica.lv/iepirkumi.html> sadaļā ”Iepirkumi”. Papildus informācija tiek sniegta 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas)

kalendārās dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Ieinteresēto piegādātāju pieprasītā papildu informācija vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu (elektroniski un/vai pa pastu) ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, tiek ievietota mājas lapā <http://www.adazuslimnica.lv/iepirkumi.html>. Ja minētās ziņas Pasūtītājs ir ievietojis pasūtītāja interneta mājas lapā, tiek uzskatīts, ka ieinteresētais piegādātājs ir saņēmis papildu informāciju.

7.3. Pretendentiem ir pienākums sekot informācijai, kas tiks publicēta pasūtītāja mājas lapā <http://www.adazuslimnica.lv/iepirkumi.html> sakarā ar šo iepirkumu.

8. Pretendents:

8.1. Pretendents var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienībā jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu atklātā konkursā.

8.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa (piegādātāju apvienība), iesniedzamo dokumentu paketei ir jāpievieno sadarbības līgums, kurā noteikts, ka visi personu grupas (piegādātāju apvienības) dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par līguma izpildi un jābūt norādītam galvenajam dalībniekam, kas pārstāvēs personu grupu (piegādātāju apvienību) konkursā un dalībnieku vārdā parakstīs piedāvājuma dokumentus. Sadarbības līgumā obligāti ir jābūt fiksētam, kādas personas ir apvienojušās personu grupā (piegādātāju apvienībā), katra personu grupas (piegādātāju apvienības) dalībnieka veicamo darbu apjomam, apliecinājumam, ka gadījumā, ja personu grupa (piegādātāju apvienība) tiks noteikta par konkursa uzvarētāju, piegādātāju apvienība attiecīgās valsts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem.

II. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMAM UN IESNIEGŠANAI

9. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

10. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.

11. Piedāvājumu iesniedz vienā oriģinālā eksemplārā.

12. Piedāvājums ir jāiesniedz vienā aizlīmētā iepakojumā. Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:

PSIA „Ādažu slimnīca”
Gaujas iela 13/15, Ādaži, Ādažu nov., LV-2164, galvenā ārsta kab.

pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un tālrunis

piedāvājums atklātā konkursā

“Augstas klases ultrasonogrāfa piegāde PSIA „Ādažu slimnīcai””

identifikācijas Nr.: PSIA Ādažu slimnīca 2016/1.

Neatvērt līdz 2016.gada 29. jūnijā, plkst. 14:00.

13. Piedāvājumi jāiesniedz datordrukā, latviešu valodā. Ja pretendents iesniedz dokumentus svešvalodā, tiem jāpievieno paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru) apliecināts tulkojums latviešu valodā.

14. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

15. Visi piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

16. Piedāvājumu paraksta pretendenta paraksttiesīgā amatpersona vai pilnvarotā persona (pievienojot pilnvaru).
17. Piedāvājuma oriģināls jāiesniedz vienā iesietā sējumā (katalogi, bukleti un brošūras var tikt iesniegti atsevišķi) caurauklots, ar numurētām lapām, pievienojot klāt satura rādītāju, piedāvājumā pievienoto dokumentu kopijām jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.
18. Visai pretendenta piedāvājumā sniegtai informācijai ir jābūt patiesai. Ja Pasūtītāja iepirkuma komisijai (turpmāk – Komisija) rodas šaubas par pretendenta piedāvājumā sniegto informācijas patiesību vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents apstiprina informācijas patiesību un/vai uzrāda apstiprinoša dokumenta oriģinālu vai iesniedz normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecinātu dokumenta kopiju.
19. Nolikuma 18. punktā minētie dokumenti ir jāiesniedz Komisijas norādītajā termiņā.

III. PRETENDENTA IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI, PRASĪBAS PRETENDENTAM, PRETENDENTA IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

20. Komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma izvērtēšanā šādos gadījumos:
 - 20.1. Ja uz pretendentu vai pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, personālsabiedrības biedriem, ja pretendents ir personālsabiedrība, attiecas PIL 39.¹panta pirmajā daļā minētie gadījumi. Pasūtītājs nepiemēro PIL 39.¹panta pirmās daļas norādītos izslēgšanas nosacījumus, atbilstīgi PIL 39.¹panta ceturtajā daļā norādītajiem apstākļiem. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, nav attiecināms PIL 39.¹panta pirmās daļas 1.punkts.
 - 20.2. Pretendents neatbilst Nolikuma 23. punkta prasībām.
 - 20.3. Pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums attiecīgajā iepirkuma daļā neatbilst Tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām (2. pielikums).
21. Komisija attiecībā uz pretendentu, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pārbauda nolikuma 20.1.punktā norādīto izslēgšanas gadījumu esamību, saskaņā ar PIL 39.¹panta piektās daļas 2.punkta, septītās daļas, astotās daļas, desmitās daļas, vienpadsmitās daļas un divpadsmitās daļas noteikumiem, kad uzsāk piedāvājumu izvērtēšanu. PIL 39.¹panta pirmās daļas 5.punktā norādīto izslēgšanas gadījumu esamību (nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro) komisija pārbauda uz dienu, kad paziņojums par līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā.
22. Pasūtītājs, saskaņā ar PIL 39.² pantu, ir tiesīgs izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskatīt pretendenta piedāvājumu, ja pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos un tādēļ pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgās vienošanās noteikumos paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās. Šo noteikumu pasūtītājs nepiemēro, ja no dienas, kad pasūtītājs vienpusēji atkāpies no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši.

23. Pretendenta kvalifikācijas prasības:

23.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz;

23.2. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā.

24. Pretendenta iesniedzamie atlases dokumenti:

24.1. Pretendenta **pieteikuma vēstule** (atbilstoši Nolikuma 1. pielikumam);

24.2. Pretendentu, kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājas lapā. Pretendentiem, kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu), tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu.

25. Ja pretendents balstās uz citas personas iespējām kvalifikācijas prasību apliecināšanai, jāiesniedz šo personu apliecinājums vai vienošanās par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.

26. Ja piedāvājumu iesniedz pretendents, kas ir personu grupa (piegādātāju apvienība), tad personu grupa (piegādātāju apvienība) kopā iesniedz šādus dokumentus:

26.1. personu grupas (piegādātāju apvienības) sadarbības līguma kopija saskaņā ar Nolikuma 8.2. punktu;

26.2. dokumenti, kas minēti Nolikuma 24.1. punktā, jāiesniedz par personu grupu (piegādātāju apvienību) kopā, Nolikuma 24.2. punktā minēto apliecību jāiesniedz par katru personas grupas (piegādātāju apvienības) dalībnieku atsevišķi, par katru personālsabiedrības biedru atsevišķi, ja pretendents ir personālsabiedrība, kā arī par apakšuzņēmēju, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikāciju.

27. Pirms lēmuma par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņemšanas Komisija attiecībā uz pretendentu, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma prasībām, pārbauda PIL 39.¹panta pirmās daļas 5.punktā norādīto izslēgšanas gadījumu esamību (nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro), saskaņā ar PIL 39.¹ panta sestās daļas, septītās daļas 3.punkta, astotās daļas, desmitās daļas, vienpadsmitās daļas un divpadsmitās daļas noteikumiem.

28. Izziņas un citus dokumentus, kurus Likumā noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas.

IV. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

29. Pretendentam tehniskais piedāvājums ir jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši Pasūtītāja Tehniskās specifikācijas (2. pielikums) prasībām. Pretendents var piedāvāt labāku tehnisko piedāvājumu, bet tam ir jāatbilst vismaz Tehniskajā specifikācijā noteiktajām minimālajām prasībām (atbilstību nosaka Komisija). Pretendents nodrošina, ka visas piedāvātās preces ir jaunas, iepriekš nelietotas un nesatur iepriekš lietotas vai atjaunotas sastāvdaļas/komponentes. Tehnisko piedāvājumu paraksta Pretendenta amatpersona ar pārstāvības tiesībām.

30. Pretendents nedrīkst mainīt Tehniskās specifikācijas formu. Pretendentam jāpiedāvā tehniskajā specifikācijās visas norādītās pozīcijas, gadījumā, ja pretendents nepiedāvā kādu pozīciju, pretendenta piedāvājums tiks noraidīts.
31. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja Komisija, pārbaudot Tehniskajā piedāvājumā sniegto informāciju, noskaidro, ka tā neatbilst Tehniskajā specifikācijā minētajām minimālajām prasībām, Pretendents no dalības iepirkumā tiek izslēgts.
32. Kolonnā "Pretendenta piedāvājums" norāda preces ražotāju, modeli, tehnisko aprakstu. Pretendents savam **piedāvājumam pievieno** tehnisko dokumentāciju DRUKĀTĀ VEIDĀ (ražotāja izdotas lietošanas instrukcijas u.c.), kas pierāda, ka iesniegtais piedāvājums atbilst izvirzītajām minimālajām tehniskajām specifikācijām. Tehniskajā dokumentācijā pretendents **atzīmē tās teksta daļas**, kurās Pasūtītājs var pārliecināties par piedāvājuma atbilstību, saskaņā ar pretendenta iesniegto tehnisko piedāvājumu.
33. Ja iesniegtā tehniskā informācija ir svešvalodā, pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā tām teksta daļām, kuras tas ir norādījis tehniskajā piedāvājumā un atzīmējis tehniskajā dokumentācijā.
34. Gadījumā, ja pretendents Tehniskajam piedāvājumam nebūs pievienojis tehnisko dokumentāciju, kur Pasūtītājs var pārliecināties par piedāvājuma atbilstību izvirzītajām tehniskajām specifikācijām, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts.

V. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

35. Piegādātājam Finanšu piedāvājums ir jā sagatavo un jā iesniedz atbilstoši iepirkuma Nolikuma 3. pielikuma prasībām.
36. Cenām jābūt norādītām EUR, norādot 2 (divas) zīmes aiz komata. Finanšu piedāvājumā ietver visas izmaksas, tai skaitā, bet ne tikai, preču cenu, piegādes izmaksas, uzstādīšanas (ja nepieciešams) izmaksas, izmaksas kas saistītas ar lietotāju (darbinieku) apmācību, garantijas apkalpošanu, visus nodokļus un nodevas, ja tādas ir paredzētas, izņemot PVN, kas tiek norādīts atsevišķi. Papildu izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas.
37. Pretendents atbilstoši **PIL 48.panta pirmās prim daļas regulējumam piedāvājumam pievieno izdrukumu no Valsts ieņēmumu dienesta (VID) elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) par pretendenta vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai. Ja pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, ņem vērā darba ņēmēju vidējo stundas tarifa likmi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai.**
38. Ja pretendenta darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80 procentiem (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājas lapā internetā, **pretendentam ir tiesības iesniegt piedāvājumu pievienot detalizētu paskaidrojumu par vidējo stundas tarifa likmju atšķirībām.**

VI. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA, VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI

39. Piedāvājumu atvēršana:

- 39.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.
- 39.2. Atklājot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, Komisijas priekšsēdētāja klātesošajiem pretendentiem vai to pārstāvjiem paziņo Komisijas sastāvu. Sanāksmes laikā Komisijas

priekšsēdētāja nolasa pretendentu sarakstu, kas iesnieguši piedāvājumu.

- 39.3. Pēc pretendentu paziņošanas katrs Komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, Komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā Komisijas darbā. Apliecinājums tiek pievienots attiecīgajam Komisijas sēdes protokolam.
- 39.4. Pēc nolikuma 39.3. punktā minētā apliecinājuma parakstīšanas Komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā.
- 39.5. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:
 - 39.5.1. nosauc pretendentu;
 - 39.5.2. nosauc piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku;
 - 39.5.3. nosauc pretendenta piedāvāto līgumcenu.
- 39.6. Kad visi piedāvājumi atvērti un nosaukta nolikuma 39.5. punktā minētā informācija, piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.
- 39.7. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek protokolēta.
- 39.8. Komisija piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola kopiju izsniedz 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas.

40. Piedāvājumu vērtēšana notiks šādā secībā:

- 40.1. Pretendenta atlases (kvalifikācijas) dokumentu atbilstība nolikuma prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi var tikt izslēgti no tālākas dalības iepirkumā, ja Komisija konstatēs, ka neatbilstība būtiski ietekmē piedāvājuma izvērtēšanas iespējas un lēmuma pieņemšanu;
- 40.2. Pretendenta Tehniskā piedāvājuma atbilstība nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks izslēgti no tālākās dalības iepirkumā.
- 40.3. Pretendenta finanšu piedāvājuma izvērtēšana un aritmētisko kļūdu pārbaude. Komisija ir tiesīga labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot Pretendentu par kļūdu labojumiem.
- 40.4. **Gadījumā, ja Komisija konstatēs, ka pretendenta darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80 procentiem (vai nerasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājas lapā internetā, Komisija atbilstoši PIL 48.pantā trešajā daļā noteiktajam pieprasīs no Valsts ieņēmumu dienesta atzinumu par pretendenta darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes pamatotību atbilstoši pretendenta veiktajai saimnieciskajai darbībai.**

41. Piedāvājuma izvēle:

- 41.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir viszemākā piedāvātā cena (bez PVN).
- 41.2. Pasūtītāja pieņemto lēmumu paziņo visiem pretendentiem 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- 41.3. Gadījumā, ja tiks iesniegti vairāki piedāvājumi ar vienādu viszemāko cenu, Komisija izvēlēsies piedāvājumu, kuru iesniedzis pretendents, kas nodarbina vismaz 20 (divdesmit) notiesātos ieslodzījuma vietās.
- 41.4. Gadījumā, ja tiks iesniegti vairāki piedāvājumi ar vienādu viszemāko cenu un pretendenti neatbildīs nolikuma 41.3. punktā norādītajiem apstākļiem, tad tiks rīkota izloze.

Pretendenti tiks uzaicināti uz izlozi, kuras rezultātā tiks noteikts pretendents, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības attiecīgajā iepirkuma daļā. Gadījumā, ja kāds no uzaicinātajiem pretendentiem uz izlozi Iepirkuma komisijas noteiktā termiņā neieradīsies, izloze notiks bez pretendenta klātbūtnes.

VII. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

42. Komisijas tiesības un pienākumi:

- 42.1. Piedāvājumu izvērtēšanu veic Komisija. Komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertu (-us).
- 42.2. Komisija ir tiesīga labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 42.3. Piedāvājumu izvērtēšanā Komisija pārbauda to atbilstību atklātā konkursa nolikumā paredzētajiem noteikumiem, izvirzītajām prasībām, tehniskajai specifikācijai un finanšu piedāvājumam.
- 42.4. Komisijai ir tiesības atteikties no tālākas piedāvājuma izvērtēšanas, ja tiek konstatēts, ka piedāvājums neatbilst kādai no šajā atklātā konkursā noteiktajām prasībām.
- 42.5. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
 - 42.5.1. piešķirt līguma slēgšanas tiesības pretendentam;
 - 42.5.2. par atklāta konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu no pretendentiem, ja atklātā konkursā nav iesniegti piedāvājumi, vai arī iesniegtie piedāvājumi neatbilst noteiktajām prasībām.
- 42.6. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 42.7. Ja Komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums ir nepamatoti lēts, Komisija pirms šī piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.
- 42.8. Ja Komisija konstatē, ka pretendents nav pierādījis, ka tam ir pieejami tādi piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, Komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un tālāk to neizskata.
- 42.9. Ja Komisijai rodas šaubas par pretendenta piedāvājumā sniegto informācijas patiesību vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents apstiprina informācijas patiesību un/vai uzrāda apstiprinošā dokumenta oriģinālu vai iesniedz normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu dokumenta kopiju.
- 42.10. Ja Komisija piedāvājumu vērtēšanas gaitā konstatē, ka iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Pie tehniskajā piedāvājumā iekļautās informācijas vērtēšanas Komisija atzīst par pieņemamu ražotāja tehnisko dokumentāciju vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā akreditētas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem, kuri pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina Pasūtītāja prasības, kas izteiktas minimālajās tehniskajās specifikācijās.
- 42.11. Visas pārējās Komisijas tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti šajā nolikumā, regulē PIL un citi spēkā esošie normatīvie akti.

VIII. PRETENDENTU, IEINTERESĒTO PIEGĀDĀTĀJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

43. Pretendentu tiesības un pienākumi:

- 43.1. Pretendenti, iesniedzot piedāvājumu, vienlaicīgi apņemas ievērot visus noteiktos

nosacījumus, t.sk. dokumentu noformēšanā un iesniegšanā, un precīzi ievērot Nolikumā, tā pielikumos, tai skaitā līgumprojektā, noteiktās prasības.

- 43.2.** Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju Komisijas norādītajā termiņā. Ja pretendents nesniedz atbildi uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem Komisijas norādītajā termiņā, Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā.
- 43.3.** Visa Nolikuma prasībās un tā pielikumos ietvertā informācija ir izmantojama vienīgi šī iepirkuma ietvaros, un pretendents vai iespējamais pretendents nav tiesīgi to izmantot citiem mērķiem.
- 43.4.** Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš ir piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu, vai pārtraukt atklātu konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

IX. CITI NOTEIKUMI

- 44.** Citas saistības attiecībā uz atklāta konkursa norisi, kas nav atrunātas šajā nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 45.** Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
1. pielikums – Pretendenta pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā;
 2. pielikums – Tehniskās specifikācijas/Tehniskā piedāvājuma forma;
 3. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma;
 4. pielikums – Pirkuma līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

Pēteris Pultraks

Pretendenta nosaukums: _____

Datums: _____

Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā
“Augstas klases ultrasonogrāfa piegāde PSIA „Ādažu slimnīcai”
(identifikācijas Nr. PSIA Ādažu slimnīca 2016/1)

Ar šo mēs apliecinām, ka:

- piekrītam piedalīties iepirkuma procedūrā, ievērojot nolikumā un iepirkuma līgumā izvirzītās prasības;
- garantējam atklāta konkursa nolikuma un iepirkuma līguma prasību precīzu izpildi;
- iepirkuma prasības, līguma noteikumi mums ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav;
- piedāvātās preces ir atļauts izplatīt Latvijā un Eiropas Savienībā;
- piedāvātajai precei, kur tas ir prasīts, ir visi nepieciešamie sertifikāti u.c. dokumenti;
- piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas un precīzas;
- apņemamies piegādāt precī atbilstoši ražotāja noteiktajām transporta prasībām. Apzināmies risku, ka, ja piegādāsim precī neatbilstošu ražotāja noteiktajām transporta prasībām, Pasūtītājs šīs preces nepieņems.

Pretendents: _____

Reģistrācijas Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Biroja adrese: _____

Kontaktpersona: _____

Tālrunis: _____

E-pasts: _____

Telefakss: _____

Bankas rekvizīti: Banka: _____

Kods: _____

Konta Nr. _____

(pretendenta amatpersonas vai pilnvarotās personas amats, paraksts, tā atšifrējums)

Pretendenta nosaukums: _____

Datums: _____

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

N.p.k.	Tehniskās prasības	Pretendenta piedāvājums	Norādīt lpp. ražotāja brošūrā
1.	Iekārtas vispārējais raksturojums		
1.1.	Jauna pilnīgi digitāla Premium klases ultrasonogrāfijas iekārta ar ne mazāk kā 4 000 000 digitāliem apstrādes kanāliem;		
1.2.	LCD krāsu monitors, ne mazāks kā 21,5 collas (54,6 cm) uz "kājiņas" ar iespēju mainīt novietojuma augstumu, pagriežams uz visām četrām pusēm neatkarīgi no kontrolpaneļa;		
1.3.	Iekārtai jāatbalsta zonžu frekvences līdz 20 MHz		
1.4.	Kino atmiņa vismaz 2000 kadri;		
1.5.	Funkciju parametru kontrole ar vismaz 12 collu pieskārienjūtīgu ekrānu;		
1.6.	Vadības panelis ar maināmu augstumu vismaz 25 cm robežās, un rotāciju vismaz 180 grādu robežās no centra uz abām pusēm tā ērtākai novietošanai atkarībā no izmeklējuma;		
1.7.	Iekārtas iekšējā baterija, kura nodrošina iekārtas enerģijas taupīšanas režīmu pārvietošanas gadījumā, kā arī nodrošina iekārtas darbību uz laiku strāvas padeves pārtraukuma gadījumā		
1.8.	Vieglī pārvietojama un fiksējama, svars ne vairāk kā 110kg		
1.9.	Pacientu datu ievadīšana pieejama gan uz pieskārienjūtīgā ekrāna, gan ar izvelkamo klaviatūru		
1.10.	Darba laikā iekārtas skaļums ir 35-45 dB, kas ir bibliotēkai atbilstošs skaļums		
1.11.	Iekārtā iebūvēts elektrības stabilizators, kas izlīdzina sprieguma svārstības un novērš elektrotrokšņu traucējumus		
2.	Darba režīmi		
2.1.	2D(B); 2D Dual(2B); M; CD (krāsu doplers); Power Doppler (enerģētiskais doplers);		

	HPRF un PWD (pulsa dopleri), CW (continuous Wave doppler);		
2.2.	Anatomiskais M-režīms		
2.3.	Panorāmas attēlveidošanas programma		
2.4.	Reālā laika "Triplex" režīms;		
2.5.	Duālais režīms - iespēja vienlaikus iegūt divus attēlus 2D(B)/2D(B); 2D (B)/CD;		
2.6.	Divi reālā laika režīmi vienlaicīgi displejā: 2D un 2D/ krāsu Dopplers		
2.7.	Harmoniskā signāla apstrādes programma, t.sk.ar pulsa inversijas metodi;		
2.8.	Trapeceveida attēlu ieguve ar lineārajām un konvekso zondēm;		
2.9.	Skanēšanas kadru frekvence 2D režīmā ne mazā kā 2'800 kadru/sek		
2.10.	Maksimālais izmeklēšanas dziļums ne mazāks kā 30 cm;		
2.11.	Iespēja veidot izmeklējumu protokolus, lietotājam definējot attiecīgā izmeklējuma iegūstamos anatomiskos skatus, režīmu secību, atbilstošās piktogrammas, anotācijas un mērījumus katram anatomiskajam skatam		
3.	Attēlu apstrādes programmas		
3.1.	Iespēja optimizēt 2D attēlu (3 parametrus vienlaicīgi) un doplera līkni (bāzes līniju un skalu) ar 1 pogas nospiešanu;		
3.2.	Automātiska attēla pastiprinājuma optimizācija reālajā laikā katram kadram secīgi		
3.3.	Reālā laika un "iesaldēto" attēlu palielinājums vismaz 16 reizes		
3.4.	Artefaktu un trokšņu noņemšanas programma		
3.5.	Attēla veidošana no dažādiem apstarošanas leņķiem (ne mazāk kā 9 dažādiem leņķiem), artefaktu un trokšņu samazināšanai		
3.6.	Automātiska Doplera pielāgošana ar vienas pogas nospiešanu (krāsu loga novietojums un leņķis, spektrālā Doplera vērtību novietojums un leņķis)		
3.7.	Divi reālā laika attēli vienlaicīgi displejā: pašreizējā aktīvā izmeklējuma un no atmiņas atsaukta iepriekšējā izmeklējuma attēli dinamiskas salīdzināšanai		
3.8.	Apstrādes programma, kas koriģē skaņas ātruma traucējumus, signālam ejot cauri adipozo pacientu blīvajiem tauku slāņiem		
3.9.	Automātiska doplera frekvences pielāgošana, mainot krāsu loga dziļumu		
4.	Izmeklējumu programmatūra:		
4.1.	Ginekoloģijas izmeklējumu programma		

4.2.	Dzemdniecības izmeklējumu programma (atsevišķas programmas agrīnai/vēlīnai grūtniecībai, kā arī augļa echo un kakla krokas mērījumam)		
4.3.	Ehokardiogrāfijas programma		
4.4.	Asinsvadu izmeklēšanas programma (brahiocefālo, transkraniālo)		
4.5.	Virspusējo struktūru izmeklēšanas programma		
4.6.	Abdominālo izmeklējumu programma		
5.	Attēlu analīze:		
5.1.	Pilna mērījumu pakete doplera režīmā: ātruma, frekvences spiediena gradienta, ātruma mērījumi RI, PI, u.t.t, kā arī automātiskās mērīšanas iespējas;		
5.2.	Automātiski Doplera mērījumi reālajā laikā un uz "iesaldēta" spektrālā Doplera;		
5.3.	Mērījumu un aprēķinu pakete visām nepieciešamajām izmeklējumu programmām		
5.4.	Mazākais mērījuma solis ne lielāks kā 0,1mm		
5.5.	Var veidot lietotāju programmas (izveidot nosaukumus, aprēķinus, iestatīt attēlošanas parametrus);		
6.	Dokumentēšana:		
6.1.	Digitāls menbaltais termoprinteris (110 mm) attēla izdrukai;		
6.2.	DVD/CD un USB rakstītājs ar iespēju ierakstīt gan atsevišķus attēlus, gan kinocilpas apskatei uz pamatiekārtas, kā arī uz datora		
6.3.	Iespēja iekārtai pieslēgt DVD rakstītāju		
7.	Zondes:		
7.1.	"Viendabīgu" kristālu sektoriālā zonde vismaz robežās no 1,0-5,0 MHz		
7.2.	"Viendabīgu" kristālu endovaginālā zonde vismaz robežās no 3,0-10,0 MHz, skata leņķis ne mazāk kā 160°		
7.3.	Lineārā zonde robežās no 3,0-12,0 MHz		
7.4.	"Viendabīgu" kristālu konvekso zonde robežās vismaz 1,0-5,0 MHz		
7.5.	Lineārā zonde robežās no 5,0-18,0 MHz		
7.6.	Ne mazāk kā četru aktīvu zonžu pieslēgums vienlaicīgi		
8.	Izmeklējumu datu arhivācija:		
8.1.	Cietā diska ietilpība – ne mazāk kā 1TB		
8.2.	Var saglabāt gan attēlus, gan cilpas		
8.3.	Var saglabāt uzskaites un aprēķinu tabulas		
8.4.	DICOM datu eksports un Modality Worklist pacientu datu saņemšanai		
8.5.	Arhivācija uz CD, DVD, USB, cietā diska		
9.	Papildprasības:		

9.1.	Ražotāja autorizācijas vēstule ar norādi par tiesībām izplatīt un servisa nodrošinājumu		
------	---	--	--

Piegādātājs apliecina, ka jaunas Iekārtas un tās uzstādīšanas darbu garantijas termiņš ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši.

(Pretendenta amatpersonas vai pilnvarotās personas amats, paraksts, tā atšifrējums)

Pretendenta nosaukums: _____

Datums: _____

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS /Forma/

Nr. p.k.	Preces nosaukums (modelis un marka)	Daudzums (gab)	Cena* EUR bez PVN
1.		1	
Kopā EUR bez PVN			
PVN ___%			
Kopā EUR ar PVN			

Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas ar iepirkuma priekšmetu saistītās izmaksas, tajā skaita preces (ultrasonogrāfa) vērtība, ultrasonogrāfa piegādes un uzstādīšanas izmaksas, u.c. izmaksas, nodevas un nodokļi (izņemot PVN), atbilstoši ultrasonogrāfa izvirzītajām prasībām.

(Pretendenta amatpersonas vai pilnvarotās personas amats, paraksts, tā atšifrējums)

PIRKUMA LĪGUMSNr. _____
(PROJEKTS)

Ādažos, 2016.gada ____.

_____ personā, kurš rīkojas atbilstīgi _____ (turpmāk –
Pārdevējs), no vienas puses,

un

PSIA „Ādažu slimnīca” valdes locekļa Pētera Pultraka personā, kurš rīkojas atbilstīgi _____
(turpmāk – Pircējs), no otras puses (abi kopā turpmāk – Puses), no otras puses,

kā arī abi kopā vai katrs atsevišķi, turpmāk - Puses vai Puse, ar saistošu spēku kā sev, tā savu tiesību, saistību un pienākumu tālāk pārņēmējiem un ieguvējiem, izsakot savu gribu brīvi - bez maldības, viltus un spaidiem, savstarpēji vienojoties un pamatojoties uz atklāta konkursa "Augstas klases ultrasonogrāfa piegāde PSIA „Ādažu slimnīcai”" (Iepirkuma identifikācijas Nr. PSIA Ādažu slimnīca 2016/1), rezultātiem, turpmāk – Iepirkuma procedūra, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums.

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Piegādātājs apņemas pārdot, piegādāt un uzstādīt, bet Pircējs pirkt un pieņemt jaunu ražotājfirmas _____ ultrasonogrāfu _____, turpmāk tekstā – Iekārta, atbilstoši šim Līgumam un Pircēja Iepirkuma procedūras ietvaros izstrādātajai tehniskajai specifikācijai, turpmāk tekstā – Tehniskā specifikācija, kas ar Līguma spēkā stāšanās brīdī kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu (Līguma pielikums Nr. 1), kā arī Iepirkuma procedūras ietvaros Piegādātāja iesniegtajam finanšu piedāvājumam, turpmāk tekstā – Piedāvājums, kas ar Līguma spēkā stāšanās brīdī kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu (Līguma pielikums Nr. 2).

2. Iekārtas kvalitāte

- 2.1. Iekārtai jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu, uzraugošo institūciju, kā arī Eiropas Savienības standartu prasībām, tai jābūt reģistrētai Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā vai arī tās atbilstība ir apstiprināma ar CE sertifikātu, kā arī tai jāatbilst Piedāvājumam.
- 2.2. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādātās un uzstādītās jaunas Iekārtas kvalitāti, kā arī tās uzstādīšanas darbiem, un šai sakarā apņemas atlīdzināt Pircējam visus pierādāmos ar Iekārtas neatbilstību kvalitātei un/vai uzstādīšanas darbu kvalitātes trūkumu saistītos zaudējumus.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Pircējs par Iekārtu, tās piegādi un uzstādīšanu, ja jauna Iekārta piegādāta un uzstādīta atbilstoši Līguma noteikumiem, tajā nolīgtajos termiņos, atbilstošā kvalitātē un pilnā apmērā, maksā Piegādātājam nolīgto Līguma summu, kura saskaņā ar Piegādātāja Iepirkuma procedūras ietvaros iesniegto Piedāvājumu noteikta _____ EUR (*summa vārdiem*), neietverot pievienotās vērtības nodokli 21 %, turpmāk tekstā – PVN, kas sastāda _____ EUR (*summa vārdiem*), veidojot kopējo Līguma cenu _____ EUR (*summa vārdiem*) apmērā, turpmāk tekstā – Kopējā līgumcena.

- 3.2. Kopējā līguma cenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar jaunas Iekārtas iegādi, piegādi un uzstādīšanu, kā arī citas izmaksas, kuras izriet no Līguma un visi Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētie nodokļi
- 3.3. Ja saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem turpmāk tiek grozīta PVN likme, Kopējā līgumcena (kā arī jebkuru Līgumā noteikto daļējo maksājumu apmērs) ar PVN tiek grozīta attiecīgi PVN likmes izmaiņām bez atsevišķas Pušu vienošanās, ņemot par pamatu Kopējo līgumcenu bez PVN, kas paliek nemainīga, un jauno nodokļa likmi.
- 3.4. Pircējs Kopējās līgumcenas apmaksu veic šādā kārtībā:
 - 3.4.1. pirmo iemaksu 10 10 %% apmērā no Kopējās līgumcenas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc jaunas Iekārtas nodošanas – ieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Piegādātāja rēķina saņemšanas;
 - 3.4.2. atlikušo Kopējo līgumcenas apmaksu pa daļām, tas ir, 60 (sešdesmit) kalendāro mēnešu laikā, vienādos maksājumos kā mēneša maksu atbilstoši starp Pusēm saskaņotajam maksājumu grafikam, kas ar Līguma spēkā stāšanās brīdi kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu (Līguma pielikums Nr. 3).
- 3.5. Gadījumā, ja Piegādātājs nepiegādā Pircējam jaunu Iekārtu Līgumā noteiktajā termiņā, starp Pusēm saskaņotajā maksājuma grafikā pirmā maksājuma termiņš, un attiecīgi arī pārējie tajā noteikto maksājumu termiņi, tiek pagarināti par tik dienām par cik ir aizkavēta Iekārtas piegāde.
- 3.6. Visi šā Līguma ietvaros noteiktie maksājumi veicami ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz attiecīgās Puses zemāk norādīto norēķina kontu bankā. Par apmaksas datumu tiek uzskatīts tas datums, kurā ir veikts attiecīgais bezskaidras naudas pārskaitījums, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
- 3.7. Piegādātājs, papildu Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos izvirzītajām prasībām dokumentu noformēšanai un to saturam, visos Pircējam iesniegtajos dokumentos (rēķinos, u.tml.) norāda Pircēja rekvizītus un atsauci uz Līgumu.

4. Līguma darbības termiņš

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījusi pēdējā no Pusēm, un ir spēkā līdz Pušu nolīgto saistību pilnīgai izpildei.

5. Iekārtas piegādes vieta, termiņš un kārtība

- 5.1. Piegādātājs jaunas Iekārtas piegādi un uzstādīšanu veic 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 5.2. Jaunas iekārtas piegādes un uzstādīšanas datums, kā arī laiks, ir saskaņojams, vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš, ar Pircēju, nosūtot Pircējam rakstveida pieprasījumu saskaņojuma sniegšanai elektroniskā (e-pasta adresi – slimnīca@adazuslimnica.lv). Pircējs saskaņojumu akceptē vai to noraida, norādot noraidīšanas pamatojumu un iespējamo tuvāko Iekārtas piegādes un uzstādīšanas datumu, 2 (divu) darba dienu laikā no rakstveida pieprasījumu saskaņojuma sniegšanai saņemšanas dienas, tādā pašā veidā kā minēto pieprasījumu veicis Piegādātājs.
- 5.3. Piegādātājam jaunas Iekārtas piegāde veicama Pircēja darba laika ietvaros, tas ir, darba dienās no plkst. 09:00 līdz 17:00.
- 5.4. Piegādātājs piegādā Pircējam jaunu Iekārtu uz Pircēja juridisko adresi Gaujas ielā 13/15, Ādažos LV-2164, galvenā ārsta norādītu kabinetu, kur veicama Iekārtas uzstādīšana.
- 5.5. Piegādātājs piegādāto un/ vai uzstādīto jaunu Iekārtu nodod, bet Pircējs pieņem ar nodošanas – pieņemšanas aktu, turpmāk tekstā – Akts. Piegādātājs Iekārtu skaitās nodevis un Pircējs pieņēmis ar Akta abpusēju parakstīšanas brīdi.
- 5.6. Līdz jaunas Iekārtas piegādei un uzstādīšanai Pircēja norādītajā adresē un Akta abpusējai parakstīšanai visi riski, tai skaitā, risks par Iekārtas bojājumiem vai bojāeju gulstas uz Piegādātāju.
- 5.7. Ar Akta abpusēju parakstīšanas brīdi visi riski, tai skaitā, risks par jaunas Iekārtas bojājumiem vai bojāeju, pāriet uz Pircēju.
- 5.8. Jaunas iekārtas īpašuma tiesības no Piegādātāja uz Pircēju pāriet ar Akta abpusēju parakstīšanas brīdi.

- 5.9. Piegādātājs nodrošina:
- 5.9.1. Jaunu iekārtu ar anotācijām latviešu valodā par Iekārtas īpašībām un instrukcijām par tās lietošanu, nododot tās Pircējam kopā ar Aktu;
 - 5.9.2. izskaidro Pircēja darbiniekiem jaunsu Iekārtas lietošanas kārtību;
 - 5.9.3. konsultācijas Pircējam saistībā ar jaunas Iekārtas ekspluatēšanu;
 - 5.9.4. Jaunas iekārtas funkcionēšanu Līguma darbības termiņā.
- 5.10. Ja Pircējs jaunas Iekārtas ekspluatācijas laikā konstatē bojājumus/defektus, Pircējs nekavējoties par to ziņo Piegādātājam, konstatēto bojājumu/defektu pieteikumu nosūtot elektroniski uz Piegādātāja Pārstāvja e- pasta adresi un par pieteikuma nosūtīšanu informējot telefoniski Pārstāvi.
- 5.11. Pieteikums par jaunas Iekārtas bojājumu/defektu tiek fiksēts un reģistrēts kā pie Pircēja tā pie Piegādātāja, atbilstoši to noteiktajai iekšējai kārtībai.
- 5.12. Piegādātājs bez papildus atlīdzības novērš bojājumus, kas radušies jaunas Iekārtai nekvalitatīvu detaļu vai ražošanas procesa dēļ ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no akta par defektiem sastādīšanas dienas.

6. Piegādātāja apliecinājums

- 6.1. Piegādātājs apliecina, ka jaunas Iekārtas un tās uzstādīšanas darbu garantijas termiņš ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši, kura tecējums sākas ar datumu, kad abpusēji parakstīts Akts.
- 6.2. Iekārtas apkopi (garantijas servisa nodrošināšanu, ikgadējo tehnisko apkopi, remontu), visā Iekārtas garantijas termiņa laikā, veic Piegādātājs uz sava rēķina, starp Pusēm atrunātajos termiņos un kārtībā, nepieciešamības gadījumā bojāto Iekārtu aizstājot ar citu līdzvērtīgu Iekārtu.
- 6.3. Piegādātājs parakstot šo Līgumu apliecina, ka viņu rīcībā atrodas pietiekošs skaits atbilstošas kvalifikācijas darbinieku, nepieciešamais tehniskais aprīkojums un materiāltehniskie resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītu visas šajā Līgumā noteiktās saistības.

7. Pretenzijas

- 7.1. Pircējam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par Iekārtas un tās uzstādīšanas darbu kvalitāti visu Līguma darbības laiku.
- 7.2. Izvirzot pretenzijas par Iekārtas un tās uzstādīšanas darbu kvalitāti Pircējs iesniedz Piegādātājam attiecīgu aktu.
- 7.3. Piegādātājam ir jāizskata pretenzija pēc būtības un jādod atbilde Pircējam 5 (piecu) darba dienu laikā no pretenzijas akta saņemšanas dienas, norādot turpmāko rīcības modeli.

8. Pušu atbildība

- 8.1. Piegādātājs par nesavlaicīgu saistību izpildi maksā Pircējam nolīgto līgumsodu 0,5 % apmērā no attiecīgo lietu, par kuru netiek izpildītas Līgumā nolīgtais saistības, vērtības par katru saistību izpildes nokavējuma dienu. Kopējais aprēķinātais līgumsods nedrīkst pārsniegt 10 % no nokavētās maksājuma summas, par kuru tiek aprēķināts līgumsods.
- 8.2. Pircējs par nesavlaicīgu maksājumu veikšanu maksā Piegādātājam līgumsodu 0,5 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma nokavējuma dienu. Kopējais aprēķinātais līgumsods nedrīkst pārsniegt 10 % no nokavētās maksājuma summas.
- 8.3. Puses sedz viena otrai zaudējumus, kas radušies Līguma nepienācīgas izpildes rezultātā. Prasītāja pusei ir jāpierāda šādu apstākļu iestāšanās.
- 8.4. Šī Līguma 8.1. un 8.2. punktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no šajā Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
- 8.5. Maksājumi, kas veikti ar nokavējumu sākotnēji tiek ieskaitīti līgumsoda dzēšanai, bet atlikusī summa - termiņā neveiktā maksājuma dzēšanai.

9. Konfidencialitāte

- 9.1. Attiecībā uz šo Līgumu un jebkuru informāciju, ko Puses viena otrai sniedz sakarā ar šo Līgumu uzskatāma par konfidenciālu, ja vien informācijas sniedzējs nenosaka pretēji, informācijas saņēmējs apņemas:

- 9.1.1. aizsargāt konfidenciālo informāciju saprātīgā un piemērotā veidā vai saskaņā ar piemērojamajiem profesionālajiem standartiem;
- 9.1.2. izmantot konfidenciālo informāciju tikai, lai pildītu savas Līgumā noteiktās saistības.
- 9.2. Iepriekšējais Līguma punkts neattiecas uz informāciju, kas ir publiska, pirms tās saņemšanas no informācijas sniedzēja, bija jau zināma informācijas saņēmējam, kura pirms informācijas saņemšanas no informācijas sniedzēja bez ierobežojumiem jau atklāta trešajai personai, un tam par iemeslu nav bijusi informācijas saņēmēja darbība, vai atklāta saskaņā ar likuma prasībām.
- 9.3. Konfidencialitātes noteikumi ir saistoši arī Pušu darbiniekiem un trešajām personām, kuras tieši vai netieši iesaistītas Pušu sadarbībā. Ja kāda no Pusēm neievēro noteikumus par konfidencialitāti, tā ir pilnā mērā atbildīga par otram Pusei tādā veidā radītajiem zaudējumiem.

10. Nepārvarama vara

- 10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes. Puse, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā paziņo otrai Pusei. Paziņojumā jānorāda, kādā termiņā iespējama vai paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma šādam paziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Savlaicīga paziņojuma neiesniegšana Pusēm liedz tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.
- 10.2. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 3 (trīs) kalendārajiem mēnešiem, katrai no Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā neviena no Pusēm nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas tai radušies izbeidzot šajā Līgumā noteiktās saistības.

11. Līguma pirmstermiņa laušana

- 11.1. Līguma pirmstermiņa laušana iespējama:
- 11.1.1. Pusēm vienojoties;
- 11.1.2. ja kādā no Pusēm nepilda vai nepienācīgi pilda šī Līguma noteikumus, otrai Pusei ir tiesības pārtraukt šī Līguma darbību, 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstiski paziņojot par to otrai Pusei.
- 11.1.3. citos Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 11.2. Līguma attiecības par pabeigtām atzīstamas ar dienu, kad Puses izpildījušas visas savstarpējās saistības un starp tām pilnībā nokārtoti visi maksājumi.

12. Līguma administrēšana

- 12.1. Līguma administrēšanai un tā organizatorisko jautājumu risināšanai Puses nozīmē šādus pārstāvjus, turpmāk tekstā – Pārstāvis vai Pārstāvji:
- 12.1.1. Pircējs – _____, mob. tālr.: _____, e-pasts: _____;
- 12.1.2. Piegādātājs – _____, mob.tālr.: _____, e-pasts: _____.
- 12.2. Pārstāvju nomaiņas gadījumā otra Puse ir rakstiski informējama 3 (trīs) darba dienas iepriekš.
- 12.3. Puses apņemas nodrošināt Pārstāvjus ar nepieciešamajiem pilnvarojumiem un informēt par šiem pilnvarojumiem otru Pusi. Pārstāvju uzņemtās saistības ir saistošas Pusēm, ja vien vainīgā Puse nepierāda, ka tā informējusi otru Pusi par Pārstāvja pilnvaru atsaukšanu.

13. Citi noteikumi

- 13.1. Šis Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos attiecībā uz šī Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējušas starp Pusēm līdz šī Līguma parakstīšanai attiecībā uz tā priekšmetu.

- 13.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstiski, kuri, Pusēm parakstot, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 13.3. Visas domstarpības un strīdus, kas radušies šī Līguma izpildes gaitā, Puses pirmkārt cenšas atrisināt sarunu ceļā. Strīdi un nesaskaņas, ko Puses neatrisina sarunu ceļā, tiek izskatīti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas likumiem un citiem normatīvajiem aktiem un tajos noteiktajā kārtībā.
- 13.4. Visus pārējos jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, regulē atbilstošas Latvijas Republikas likumos un citos normatīvajos aktos noteiktās materiālo un procesuālo tiesību normas.
- 13.5. Ja kāds no šī Līguma punktiem nedarbojas un/vai zaudē savu spēku, tad tas neietekmē Līguma darbību kopumā.
- 13.6. Visi paziņojumi, kas attiecas uz šī Līguma noteikumu izpildi, sūtāmi uz Līgumā norādītajām Pušu juridiskajām adresēm vai nododami otrai Pusei personīgi. Adrešu maiņa kļūst saistoša otrai Pusei tad, kad Puse, kuras adrese tiek mainīta, nosūta tai attiecīgu paziņojumu vai dokumentu, kas apstiprina šādas izmaiņas. Paziņojums, kuru Puses, Līgumā minēto saistību izpildei, nosūtījušas viena otrai izmantojot pasta pakalpojumus, uzskatāms, ka Pusei paziņots 7 (septiņajā) dienā pēc tā nodošanas pastā.
- 13.7. Visi Līguma pielikumi ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 13.8. Puses apliecina, ka ar visiem šī Līguma punktiem ir iepazinušās, piekrīt tiem un vēlas noslēgt tieši šo un šādu Līgumu, ko apliecina, parakstot to.
- 13.9. Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās tiesības noslēgt šo Līgumu un uzņemties tajā paredzētos pienākumus.
- 13.10. Līgums sastādīts uz (*lapu skaits*) lapām 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pircēja, otrs – pie Piegādātāja.

14. Pušu rekvizīti un paraksti

Piegādātājs

Reg. Nr.

Juridiskā adrese

Banka:

Konta Nr.

Kods

Tālr.:

e-pasts:

_____/V. Uzvārds/

2016. gada ____.

Pircējs

PSIA „Ādažu slimnīca”

Reg.nr. LV 40003131022

Juridiskā adrese: Gaujas ielā 13/15,
Ādažos, LV-2164

Banka: AS Citadele

Konta Nr. LV74PARX0013166800001

Kods PARXLV22

Tālr.: 67997535

e-pasts: slimnica@adazuslimnica.lv

_____/ P. Pultraks /

2016. gada ____.